

СОГЛАСОВАНО:

Начальник
МО Управление образованием
городского округа Красноуфимск
Е.А. Вахрушева
«04» февраля 2026 г.



УТВЕРЖДЕНО:

Заведующий
МАДОУ ЦРР – детский сад
Т.М. Медведева
«04» февраля 2026 г.



Положение

о межрегиональном педагогическом форуме в рамках Школы практической педагогики: «Обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Организатором межрегионального педагогического форума «Обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи» (далее – Форум) является Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад» (МАДОУ ЦРР – детский сад) при поддержке МО Управление образованием городского округа Красноуфимск. Форум является продолжением мероприятий, проводимых МАДОУ ЦРР – детский сад в рамках Школы практической педагогики.

1.2. Сбор и обработка данных участников Форума, граждан РФ, производятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, регламентирующим сбор и обработку персональных данных. Сбору и обработке подлежат фамилии и имена участников, адрес электронной почты, номер телефона, название образовательной организации, которую представляет участник. Факт отправки заявки на участие в Форуме подразумевает согласие со всеми пунктами данного Положения.

1.3. Формат проведения: дистанционный (публикация в сборнике).

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ФОРУМА

2.1. **Цель:** аккумулирование и распространение педагогического опыта организации образовательного процесса на основе взаимодействия дошкольной образовательной организации (далее – ДОО) и семьи при формировании единства подходов к воспитанию и обучению.

2.2. **Задачи:**

- представление и популяризация педагогического опыта;
- обобщение и трансляция передового педагогического опыта, методов и приемов воспитания и обучения в ДОО;
- внедрение и распространение современных образовательных методик и технологий;
- выявление и поддержка педагогических инициатив, инновационной практики воспитания и обучения в рамках дошкольного образования;
- создание банка методических материалов.

3. УЧАСТНИКИ ФОРУМА

3.1. **Участники Форума:** педагогические и руководящие работники дошкольных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, Пермского края, республики Башкортостан.

4. НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ ФОРУМА

4.1. В рамках реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Программы просвещения родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста, посещающих дошкольные образовательные организации, обеспечения единства подходов к воспитанию и обучению детей дошкольного возраста, понимания особенностей современного родительства и организации грамотного взаимодействия с родителями Форум предусматривает следующие **направления работы:**

- формы и методы просвещения родителей, способствующие формированию семейных ценностей и развитию ценностного отношения у детей дошкольного возраста к своей семье;
- цифровая среда: возможности и потенциал для просвещения родителей в дошкольной образовательной организации;
- просвещение родителей по вопросам здоровья, воспитания и развития детей раннего и дошкольного возрастов: основы безопасного поведения детей дошкольного возраста в быту, социуме, на природе; роль игры и детской субкультуры в дошкольном детстве;
- воспитание детей в семье: коммуникативное развитие и социализация ребенка; познавательное развитие; духовно-нравственное и патриотическое воспитание; трудовое, художественно-эстетическое воспитание, развитие речи у детей;
- воспитание интереса к чтению у детей дошкольного возраста в семье;
- гендерное воспитание в семье;
- психологическая готовность к школе;
- поддержка и просвещение родителей, воспитывающих ребенка с ограниченными возможностями здоровья.

4.2. Работы на Форум принимаются в формате: «Методические материалы».

5. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ

5.1. Материалы обязательно должны: носить практико-ориентированный характер, соответствовать направлению Форума, представлять интерес и практическую ценность для педагогического сообщества.

5.2. Участники должны являться автором присланной работы. Допускается соавторство не более 2-х педагогов.

5.3. Требования к формату **«Методические материалы»:**

представленный материал должен соответствовать направлению воспитательной работы в рамках реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, Программы просвещения родителей (законных представителей).

Предполагаемые формы методических материалов:

- конспекты, (конструкты) образовательной деятельности; сценарии праздников, развлечений, эстафет, соревнований; тезисы с описанием практического опыта и др.;
- методические разработки мероприятий с родителями (день открытых дверей, ярмарки, акции, мастер-классы, практикумы и др.);
- описание практического опыта реализации успешного проекта (информационная карта проекта), тематического дня, акции и др.
- методические разработки мероприятий с педагогами (педагогические советы, мастер-классы, семинары, практикумы, круглый стол, и др.);

Представленный материал должен:

- содержать название, возрастную категорию, цель, задачи (воспитательные, образовательные, развивающие), ожидаемые результаты, необходимые материалы (литературные, музыкальные, технические, иллюстративные, раздаточный материал), ход мероприятия;
- быть разработан с учетом возрастных, психофизических особенностей детей, содержать технологию решения поставленных задач;
- быть без грамматических и орфографических ошибок, объемом не более пяти страниц машинописного текста в редакторе MSWord.

Размещение текста: ориентация – **книжная**. Текст выравнивается по ширине. Шрифт: TimesNewRoman, кегль 12. Интервал одинарный. Отступ (красная строка) – 1,25. Поля обычные: сверху и снизу 20 мм, справа 15 мм, слева 30мм. В тексте материалов **нумерация страниц не ставится**.

5.4. Для участия в Форуме должны быть представлены следующие документы (**обязательное условие**):

- Заявка (Приложение № 1);

- материалы по направлению работы Форума (Приложение № 2);
- скан-копия квитанции об оплате организационного взноса (Приложение № 3);
- скан-копия заполненного согласия на обработку персональных данных (Приложение № 4).

Если данное условие не будет выполнено, то оргкомитет Форума оставляет за собой право не публиковать представленный материал.

5.5. Данные материалы для участия в Форуме направляются по электронной почте madou52konkurs@mail.ru с пометкой: «Форум–2026» (Фамилия, инициалы) **Иванова Т.И.**».

5.6. Участник Форума после отправки материалов получает уведомление: «Материалы получены». В случае неполучения данного письма считать, что материалы на электронный адрес организатора не поступили.

5.7. Материалы будут опубликованы в авторской редакции. **Авторы несут личную ответственность за грамотность оформления тезисов.** Оргкомитет Форума имеет право задать участнику уточняющие вопросы по предоставленным материалам, отказать в публикации по причине недостаточного качества материалов или несоблюдения требований Положения.

6. ОРГАНИЗАТОРЫ ФОРУМА

6.1. Для организации и проведения Форума создан оргкомитет из числа работников МАДОУ ЦРР – детский сад в следующем составе:

- Косолапова Татьяна Аркадьевна, заместитель заведующего;
- Крючкова Гульшат Абулманиховна, педагог-психолог;
- Голдырева Татьяна Николаевна, воспитатель;
- Курбанова Лилия Рашитовна, воспитатель;
- Степанова Светлана Сергеевна, воспитатель.

6.2. Контактный телефон по вопросам приема материалов Форума: (834394) 9-20-10; +79521390603 Косолапова Татьяна Аркадьевна, заместитель заведующего (в рабочие дни с 8:00 до 16:00)

7. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ФОРУМА

7.1. Форум проводится в три этапа:

Первый этап: с 05 февраля по 25 февраля 2026 года – приём материалов.

Второй этап: с 26 февраля по 05 марта 2026 года – формирование сборника материалов Форума, оформление и размещение именных сертификатов участников Форума на официальном сайте МАДОУ ЦРР – детский сад в разделе «Конкурсы и конференции» https://52kruf.tvoyasadik.ru/?section_id=125

Третий этап: 06 марта 2026 года материалы сборника и сертификаты участников Форума будут доступны **для самостоятельного скачивания** с официального сайта МАДОУ ЦРР – детский сад по ссылке: https://52kruf.tvoyasadik.ru/?section_id=125 в разделе «Конкурсы и конференции». **Рассылка наградных материалов не предусмотрена.**

7.2. Участие в Форуме платное. Организационный взнос составляет **250 рублей** на одного участника за одну работу. Каждый участник получает электронный сертификат, подтверждающий участие в Форуме. Оплата производится по квитанции (Приложение № 3) в любом банке России (можно онлайн). Перевод организационного взноса является обязательным условием публикации материалов в сборнике.

Приложение № 1

**Заявка на участие в межрегиональном педагогическом форуме
в рамках Школы практической педагогики
«Обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей
в условиях детского сада и семьи»**

Ф.И.О. (полностью) Должность	Место работы (сокращённое название в соответствии с Уставом) Территория.	Контактный телефон	Форма методических материалов в соответствии с п. 5.3 Положения	Название материала

Приложение № 2

**ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ
ОГНИЗАЦИОННАЯ ФОРМА «МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ»**

Материалы Форума должны быть представлены в соответствии с требованиями: заголовочная часть должна содержать ФИО, должность, место работы, территорию автора.

Например,

**Иванова Татьяна Ивановна,
воспитатель МАДОУ ЦРР – детский сад,
городской округ Красноуфимск**

**Мастер-класс для родителей и воспитанников детского сада
«Трудовое воспитание в семье»**

Текст, текст,.....

Объем текста: не более пяти страниц машинописного текста в редакторе MSWord. Размещение текста: ориентация – книжная. Текст выравнивается по ширине Шрифт: Times New Roman, кегль 12. Интервал одинарный. Отступ (красная строка)–1,25. Поля (обычные) сверху и снизу 20 мм, справа 15 мм, слева 30мм. В тексте материалов нумерация страниц не ставится.

Алгоритм оплаты

Оплата за мероприятие проводится по реквизитам МАДОУ ЦРР-детский сад, указанным в квитанции (прилагается).

Можно оплатить через СБЕРБАНК-онлайн, через любой банк

- Выбираем Платеж по реквизитам
- Вводим ИНН **6619006506**
- Из появившихся вкладок выбрать: ЦРР – детский сад (родительская плата)
- Переходим в позицию «Ввести реквизиты вручную»
- Расчетный счет р/с № **03234643657470006200**
- БИК **016577551**

- Автоматически выходит «**РОДИТЕЛЬСКАЯ ПЛАТА**». Эта позиция не исправляется.

- **ФИО** – данные плательщика (того, кто платит!)
- В поле **ЛИЦЕВОЙ СЧЕТ РЕБЕНКА**, необходимо указать: **52-000**
- В поле **ФИО РЕБЕНКА** указать: «**ФОРУМ - 2026**»
- В поле **НАЗНАЧЕНИЕ** указать: «**Форум - 2026**»
- Сумма платежа – **250 рублей**.

С уважением, организаторы Форума

Идентификатор		Форма Н ПД-4
ИЗВЕЩЕНИЕ	ИНН 6619006506 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО <u>Красноуфимск</u> МАДОУ ЦРР - детский сад д/с 32906170320)	
	(ИНН и наименование получателя платежа)	
	р/с № 03234643657470006200	
	(номер счета получателя платежа)	
	ОКЦ №1 УГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ	
	(наименование банка и банковские реквизиты)	
	БИК 016577551 к/с 40102810645370000054	
КБК 906000000000000000130 ОКТМО 65747000 УИН 0		
ФОРУМ -2026г. (Б)		
(наименование платежа)		
Дата	Сумма платежа	250 руб.00коп.
(Ф.И.О., адрес плательщика)		
Кассир	Плательщик	
КВИТАНЦИЯ	ИНН 6619006506 КПП 661901001 УФК по Свердловской области (Финансовое управление администрации ГО <u>Красноуфимск</u> МАДОУ ЦРР - детский сад д/с 32906170320)	
	(ИНН и наименование получателя платежа)	
	р/с № 03234643657470006200	
	(номер счета получателя платежа)	
	ОКЦ №1 УГУ БАНКА РОССИИ/УФК ПО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ Г. ЕКАТЕРИНБУРГ	
	(наименование банка и банковские реквизиты)	
	БИК 016577551 к/с 40102810645370000054	
КБК 906000000000000000130 ОКТМО 65747000 УИН 0		
ФОРУМ -2026г. (Б)		
(наименование платежа)		
Дата	Сумма платежа	250 руб.00коп.
(Ф.И.О., адрес плательщика)		
Кассир	Плательщик	

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(далее – Субъект) даю свое согласие Муниципальному автономному дошкольному образовательному учреждению «Центр развития ребенка – детский сад» (г. Красноуфимск, ул. Берёзовая, д. 8) (далее – Оператор) на обработку моих персональных данных

_____ / _____
(фамилия, имя, отчество)

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т. е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.
2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку: фамилия, имя, отчество; образовательная организация, номер телефона;
3. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство образования Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении форума, для достижения вышеуказанных целей.
4. В целях информационного обеспечения Субъект (участник) согласен на включение в общедоступные источники следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; образовательная организация и её адрес; номер телефона.
5. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по завершению Форума.
- 5.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.
- 5.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.
- 5.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

« _____ » _____ 2026 г. _____ / _____ /
подпись (инициалы, фамилия)